

નમુના નંબર-૧૦
નવા પ્લોટો/મિલકતને આકારણી રજીસ્ટરે દાખલ કરવા માટેની અરજી

મિલકત નંબર

પ્રતિ,
મુખ્ય અધિકારીશ્રી અધિકારી,
ખંભાત નગરપાલિકા.

અમારા નીચે મુજબના નવા પ્લોટ/મિલકત ને આકારણી રજીસ્ટરે દાખલ કરવા વિનંતી છે.

- (૧) અરજદારનું નામ :-
- (૨) સરનામું :-
- (૩) મોબાઈલ નંબર :-
- (૪) ફોન નંબર :-
- (૫) પ્લોટ / મિલકતનો :- સર્વે નં. પ્લોટ નં. વોર્ડનં.
- (૬) નવો પ્લોટ / મિલકતનું સરનામું :-
- (૭) દસ્તાવેજની ખરી નકલ રજુ કરેલ છે.:-
- (૮) વેરાની રકમ / ડીપોઝીટની રકમ :- _____ પહોચ નંબર:- _____ તા . _____
- (૯) મિલકત ટ્રાન્સફરફીની રકમ _____ પહોચ નંબર:- _____ તા . _____

તારીખ:

અરજદારની સહી

જોડાણ:-

- (૧) દસ્તાવેજની નકલ
- (૨) વેરા ભર્યાની પહોચ
- (૩) પ્લોટના કિસ્સામાં બીન ખેતી હુકમ તથા લે-આઉટ પ્લાનની નકલ

નમુના નં. ૧૦

નવા પ્લોટો/મિલકતને આકારણી રજીસ્ટરે દાખલ કરવા માટેની અરજી.

પ્રતિ,
ટેક્ષ ઈન્સ્પેક્ટર
ખંભાત નગરપાલિકા.

અરજદારશ્રી ની મિલકત આકારણી રજીસ્ટરે દાખલ કરવા માટેની અરજી આપને તા..... સમય કલાકે જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે મોકલેલ છે.

કલાર્ક

(પ્રથમ દિવસ)

(નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર)

પ્રતિ,
ટેક્ષ ઈન્સ્પેક્ટર,
ખંભાત નગરપાલિકા.

અરજદારશ્રી ની માટેની અરજી ચકાસેલ છે અને નિયમોનુસારની છે. આ બાબતે નીચે મુજબનો રીપોર્ટ મંજૂરી/નામંજૂરી અર્થે આપને તા. સમય કલાકે સાદર કરેલ છે.

૧. અરજદારે મિલકત આકારણી રજીસ્ટરે દાખલ કરવા આપેલ દસ્તાવેજ / સાધનીક પુરાવા ચકાસેલ છે. જે યોગ્ય જણાયેલ છે/નથી.

૨. સદરહુ મિલકત બાબતે કોઈ કાનૂની કાર્યવાહી ચાલતી નથી તેમજ બિનવિવાદાસ્પદ છે.

ટેક્ષ વસૂલાત કલાર્ક

(બીજો દિવસ)

ખંભાત નગરપાલિકા.

પ્રતિ,
ચીફ ઓફીસર,
..... નગરપાલિકા.

અરજદારશ્રી ની મિલકત આકારણી રજીસ્ટરે દાખલ કરવાની અરજી મંજૂરી આપવા અભિપ્રાય છે / નથી.

ટેક્ષ ઈન્સ્પેક્ટર,

(ત્રીજો દિવસ)

ખંભાત નગરપાલિકા.

અરજદારશ્રી ની મીલકત આકારણી રજીસ્ટરે દાખલ કરવા માટેની અરજી મંજૂર/નામંજૂર કરવામાં આવે છે.

(ચોથો દિવસ)

ચીફ ઓફીસર,
ખંભાત નગરપાલિકા.

જવાબ

પ્રતિ,

.....

આપશ્રીની તા. ની અરજી મંજૂર/નામંજૂર કરેલ છે. જે અંગે વેરાની રકમ રૂ. દિન-૧૫ માં જમા કરાવવાની રહેશે. જે વિદીત થાય.

(પાંચમો દિવસ)

શાખા ઈન્ચાર્જ
ખંભાત નગરપાલિકા.
